



POLIȚIA LOCALĂ

ȘOS. PANTELIMON NR. 27, SECTOR 2; TELEFON: 021-252.51.03; FAX: 021-252.50.14

E-mail : office@politialocalas2.ro

Operator de date înregistrat la ANSPDCP sub nr. 4005

DIRECȚIA JURIDICĂ

Serviciul Relații Publice

Anexa 6

RAPORT DE EVALUARE AL POLIȚIEI LOCALE SECTOR 2

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnata **Petrescu Maria**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

[x] În altă modalitate: Facebook – organizație, Site/Facebook FNPLR

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

[x] Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) Modernizarea site-ului de internet prin adaptarea la terminale mobile,
- b) Creșterea numărului de campanii de informare derulate în comunitate ,
- c) Publicare seturi date din oficiu,
- d) Amplasarea unui panou digital de informare la instrarea in institutie,
- e) Optimizare site pentru aplicații mobile,
- f) Optimizare site pentru persoane cu deficiențe de vedere.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

[x] Da, acestea fiind: Cheltuieli publice, Competențe, Aprecieri, Activități, Proiecte, Campanii, Sfaturi generale, Multimedia, Noutăți.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

[x] Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- **Informare/diseminare Ghid de publicare a datelor deschise și Metodologia de publicare a datelor deschise către tot personalul instituției,**

- **Actualizarea și aplicarea unitară a Procedurii operaționale –Comunicare internă și externă – PO-BRPA-07, de către întreg personalul, în vederea eliminării sincopelor din circuitul de comunicare internă, a informațiilor de interes public.**

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe support de hartie	pe support electronic	electronic
16.336	8.442	7.894	194	0	442
<i>Departajare pe domenii de interes</i>					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					15.821
c) Acte normative, reglementări					6
d) Activitatea liderilor instituției					0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					4
f) Altele, cu menționarea acestora: protecția mediului					504

-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
81.918,52 lei	0	0	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- **Îmbunătățirea comunicării interinstituționale cu celelalte structuri**

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea de seturi de date, de interes public, din oficiu
Amplasarea unui panou digital de informare la intrarea instituției
Creșterea calității și performanțelor serviciilor, reducerea birocrăției, simplificarea procedurilor
Îmbunătățirea dialogului social dintre poliția locală și comunitatea Sectorului 2, transparent și orientat către cetățean
Respectarea cerințelor de ordin tehnic la publicarea datelor în format deschis
Identificarea unor propuneri privind comunicarea de noi date și informații publice din oficiu, după consultarea prealabilă a direcțiilor de specialitate